

**Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional
San Francisco**



Ingeniería Electrónica

Organización Industrial

**PLANIFICACIÓN CICLO LECTIVO
AÑO 2015**

ÍNDICE

ÍNDICE	2
PROFESIONAL DOCENTE A CARGO	3
UBICACIÓN.....	4
OBJETIVOS	5
ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS	6
PROGRAMA ANALÍTICO	8
CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	10
EVALUACIÓN:.....	10
AUTOEVALUACIÓN:.....	12
PLAN DE TRABAJO	13
METODOLOGÍA	14
BIBLIOGRAFÍA	16
ARTICULACIÓN	20
ARTICULACIÓN CON EL ÁREA:	20
TEMAS RELACIONADOS CON MATERIAS DEL ÁREA:	22
ARTICULACIÓN CON EL NIVEL:	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
TEMAS RELACIONADOS CON MATERIAS DEL NIVEL:	23
ARTICULACIÓN CON LAS CORRELATIVAS:	23
TEMAS RELACIONADOS CON LAS CORRELATIVAS:	23
ORIENTACIÓN.....	24
DEL ÁREA:	24
DE LA ASIGNATURA:	24

PROFESIONAL DOCENTE A CARGO

Docente	Categoría	Título Profesional
Dra. Alicia Angélica MALATESTA	Profesora Asociada Interina	Lic. en Historia Dra. en Historia Especialista en Docencia Universitaria

UBICACIÓN

Dentro del contexto curricular prescripto se ubica en:

Carrera: Ingeniería Electrónica
Plan: 2005
Orientación: Electrónica Industrial
Área: Gestión Ingenieril
Nivel: QUINTO. NIVEL
Carga Horaria Semanal: 4 (cuatro horas)
Régimen: Cuatrimestral

Distribución horaria

Formación							Total de horas
Teórica			Práctica				
Teoría	Práctica	Laboratorio	Formación experimental	Resolución de problemas de Ingeniería	Proyecto y diseño	Práctica profesional supervisada	
44 horas	20 horas	---	---	---	---	---	64 horas

OBJETIVOS

Que los cursantes sean capaces de:

- Comprender el funcionamiento de una empresa productora de bienes o de servicios desde la perspectiva de productividad, eficiencia, eficacia y mejora continua.
- Identificar los principales operadores de la praxis empresarial, tanto a nivel del emprendimiento como de la gerencia general y establecer las particularidades de los roles y desempeños.
- Interpretar y relacionar las variables tecnológicas, económicas, humanas y sociales que actúan en el sistema empresario y su relación con el contexto.
- Desarrollar estrategias de búsqueda, relevamiento, análisis y sistematización de información relativa al funcionamiento empresario, como así también de un espíritu innovador y de aplicación de nuevas ideas.
- Evidenciar claridad, coherencia y fluidez en la expresión escrita.
- Aplicar pertinentemente las técnicas de estudio propias de la Asignatura, como así también el vocabulario técnico específico.
- Potenciar la habilidad para la búsqueda, selección e interpretación de información sobre las temáticas de la Asignatura.
- Fundamentar adecuadamente opiniones personales.
- Valorar el aporte de las ciencias humanas a la formación profesional.
- Participar activa y responsablemente en las tareas áulicas.
- Apreciar el trabajo en equipo y el intercambio de ideas como fuente de construcción del conocimiento.
- Reconocer la importancia y necesidad de interpretar el contexto social en el que los técnicos y profesionales de la Ingeniería desarrollan su acción.

ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS

Eje Temático Nº 1: La organización y la industria

- **Contenidos Conceptuales:**
Conceptos esenciales. La organización empresarial. Las organizaciones y su relación con la sociedad: modelos de gestión de las organizaciones.
- **Contenidos Procedimentales**
Selección de ideas principales.
Aplicación de técnicas de estudio propias de la Asignatura
Correcta comunicación escrita y oral.
Fundamentación de ideas personales.
Participación activa en las tareas de la clase.
- **Contenidos Actitudinales:**
Tomar conciencia del cambiante y complejo escenario presente en el que deben operar las organizaciones empresariales.

Valorar la actividad profesional del ingeniero en los diferentes modelos de gestión de las organizaciones industriales.

Eje Temático Nº 2: La conducción de la empresa requiere de una adecuada planificación.

- **Contenidos Conceptuales:**
La planificación. Ventajas de la planificación. Tipos de planificación.

Concepto integral de calidad. Competitividad.
- **Contenidos Procedimentales:**
Selección de ideas principales.
Aplicación de técnicas de estudio propias de la Asignatura
Correcta comunicación escrita y oral.
Fundamentación de ideas personales.
Participación activa en las tareas de la clase.
- **Contenidos Actitudinales:**
Valorar la importancia de una adecuada y fundamentada planificación organizacional.

Reconocer la necesidad y significatividad de aplicación de controles y sistemas de calidad.

Eje Temático N° 3: Los factores humanos y la ponderación de un contexto interconectado: pilares de la estrategia organizacional

▪ **Contenidos Conceptuales:**

Los factores humanos en la organización.
Las empresas en el contexto global.

▪ **Contenidos Procedimentales:**

Selección de ideas principales.
Aplicación de técnicas de estudio propias de la Asignatura
Correcta comunicación escrita y oral.
Fundamentación de ideas personales.
Participación activa en las tareas de la clase.

▪ **Contenidos Actitudinales:**

Valorar la importancia de los factores humanos en la organización industrial o de servicios.
Reconocer los aportes de las ciencias humanas al mundo de la producción.
Valorar las oportunidades profesionales y organizacionales que ofrece un contexto interconectado.

PROGRAMA ANALÍTICO

EJE TEMÁTICO Nº 1: La organización y la industria

Unidad Nº 1: La organización productiva y de servicios

Conceptos esenciales. Campos de la Organización. Clasificación de las Organizaciones.

La organización de la industria: sus orígenes y evolución. La sociedad pre-industrial. La familia como unidad de producción y consumo.

La revolución industrial y sus fases.

Las organizaciones y su relación con la sociedad: Modelos de gestión de las organizaciones. Adam Smith y la división del trabajo.

. Corriente clásica o Modelo Objetivo Racional: Frederick Taylor y la gestión científica. El Fordismo. Aportes y logros

. Modelo de los procesos internos: Henry Fayol y la eficiencia del trabajo gerencial. Max Weber y la burocracia. Aportes y campo de aplicación. La jerarquía en las organizaciones. Organigramas. La organización formal: división funcional, territorial, por clientes, por procesos, por productos. Ventajas e inconvenientes.

. Modelo de las relaciones humanas. Elton Mayo y sus colaboradores: La Escuela de las Relaciones Humanas. Conclusiones y aportes. Las teorías motivacionales: Maslow y la jerarquía de las necesidades humanas. Otras teorías de la motivación. La necesidad de logro de las personas.

. Modelo de sistemas abiertos. Concepto de sistema y sus propiedades. Peter Drucker y los sistemas administrativos. La empresa como sistema socio-técnico. El análisis FODA.

EJE TEMÁTICO Nº 2: La conducción de la empresa requiere de una adecuada planificación, control y calidad

Unidad Nº 2: La planificación y su estrategia

. La planificación. Ventajas de la planificación. Tipos de planificación.

. La planificación de procesos y operaciones. Diagrama de procesos. Estudios de tiempos y de movimientos. Medición de tiempo. Ergonomía.

Estudios de la fabricación. Ingeniería del valor.

. La planificación estratégica: definición del concepto. El modelo de planificación estratégica. Definiciones de misión, objetivos, metas y planes de acción. Tipos de estrategias: intensivas, de diversificación, de integración y defensivas. El perfil competitivo de la empresa en el mercado.

. Las Pymes en la actualidad.

Unidad Nº 3: Control de gestión

El concepto integral de calidad y la competitividad. Calidad total. Control de la calidad: Sistemas de aplicación. ISO 9000 e ISO 14000. Ventajas y aplicaciones de los sistemas de calidad.

El Manual de la Calidad: sus partes.

La planificación Just in time.

EJE TEMÁTICO N º3: Los factores humanos y la ponderación de un contexto interconectado: pilares de la estrategia organizacional

Unidad Nº 4: Ingeniería de los factores humanos

Autoridad y poder. Liderazgo. Empowerment.

Las ciencias del comportamiento y el ingeniero. El comportamiento administrativo: el análisis de las decisiones, la comunicación en la organización.

Conflicto y negociación. Tipos y orígenes de los conflictos.

La comunicación en la organización. El modelo sistémico de la comunicación y su análisis. Su uso en la resolución de conflictos.

Técnicas de negociación y su uso en las relaciones laborales. La toma de decisiones.

Marketing personal: gestos, posturas, aspecto a cuidar. Marketing profesional: La carta de presentación. El currículum vitae: nuevos formatos. El currículum vitae virtual, infografía, páginas web, el CV social.

Las entrevistas laborales. Video entrevistas.

El teletrabajo.

El emprendedor.

Unidad Nº 5: Ingeniería y desarrollo organizacional

Las empresas en un contexto interconectado. Globalización, regionalización.

Tendencias del futuro laboral. Competitividad. Ventajas competitivas. Nichos de oportunidad.

Responsabilidad social empresarial. La organización productiva y el equilibrio entre las dimensiones económica, social, ambiental y ética.

Ejercicio profesional y los Colegios Profesionales: Centro de Ingenieros Especialistas, organización, funciones e importancia.

Cámaras empresarias. Objetivos y actividades. Cámaras empresarias de la ciudad y de la región.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Evaluación:

La cátedra ofrece al alumno la posibilidad de optar por el *Régimen de Promoción Directa* de acuerdo con las disposiciones y reglamentaciones vigentes. Además se estima como condición necesaria la pertinente intervención en las actividades áulicas desarrolladas.

Para la obtención de la Promoción Directa de la Asignatura el alumno deberá:

- aprobar con 7 (siete) puntos o más cada uno de los dos Exámenes Parciales previstos. Cada evaluación se calificará de 1 (uno) a 10 (diez) puntos. Vale aclarar que se requiere obtener un 60 % para alcanzar la calificación 4 (cuatro) y un 75 % para obtener 7 (siete).
- asistir al 80 % de las clases teóricas y teórico-prácticas.
- aprobar la totalidad de los Trabajos Prácticos con 7 (siete) o más puntos.
- participar activamente en las actividades áulicas desarrolladas tanto en las tareas individuales cuanto en los pequeños grupos de trabajo.

El alumno que haya obtenido una nota inferior a los 6 (seis) puntos en alguna de las instancias mencionadas, tendrá la opción de rendir una evaluación con carácter de Recuperatorio al finalizar el cursado del Cuatrimestre.

La regularización de la asignatura requiere la asistencia a las clases teóricas y teórico- prácticas según disposiciones y obtención de la calificación de 4 (cuatro) puntos o más en cada uno de los Exámenes Parciales. Se estima que obtendrá 4 (cuatro) puntos el alumno que resuelva correctamente el 60 % de cada evaluación.

Los alumnos libres aprueban la asignatura al obtener 4 (cuatro) puntos como mínimo en el examen escrito y en el examen oral que implica -en ambos casos- responder correctamente el 60 % de las actividades.

1. Trabajos Prácticos:

Modalidad:

Portfolio: selección de contenidos relacionados con las temas que figuran seguidamente. Localización y análisis tanto de recursos bibliográficos cuanto electrónicos (en el último caso se sugiere consultar sitios de Internet de reconocida validez académica).

Durante el desarrollo de las clases se entregan las consignas de realización del portfolio.

Fechas de presentación:

- 16 de septiembre: a) Liderazgo; b) Empowerment (Unidad N° 4)
- 07 de octubre: a) Conflicto y negociación; b) La comunicación en la organización (Unidad N° 4)

Los Trabajos Prácticos suponen lectura crítica, realización de aportes personales. En la presentación verbal frente a la clase se evalúa la claridad, estilos de disertación, consistencia en el desarrollo, empleo del lenguaje propio de la Asignatura y defensa del tema.

2. Exámenes Parciales:

- Examen Parcial N° 1:

Tema: Unidad N° 1, Unidad N° 2 y Unidad N° 3

Modalidad: escrito e individual, semi-estructurado.

Fecha: 30 de septiembre

- Examen Parcial N° 2:

Modalidad: oral y grupal

Producción escrita y oral por dúos de alumnos: preparación de un informe sobre diferentes temas (máximo 5 páginas). Presentación verbal por parte de cada grupo. Confección de figuras metodológicas, selección y empleo de medios audiovisuales.

Durante el desarrollo de las clases se entregan las consignas de realización del Examen Parcial N° 2.

Tema: Unidad N° 4 y Unidad N° 5.

Fechas: 21 de octubre

28 de octubre

04 de noviembre

En la presentación verbal frente a la clase se evalúa claridad, estilos de disertación, consistencia en el desarrollo, empleo del lenguaje propio de la Asignatura y defensa del tema ante la clase.

3. Recuperatorio de Trabajos Prácticos y Exámenes Parciales:

Fecha: 11 de noviembre.

Autoevaluación:

La autoevaluación se desarrolla a partir del proceso de realimentación que se observa en cada una de las clases. En ella, se brinda especial atención a las demandas y apreciaciones que formulan los alumnos, como así también a los distintos desempeños que ellos alcanzan, para realizar así los ajustes correspondientes.

De igual manera, al finalizar el cursado los alumnos cumplimentan la Evaluación de la actividad docente y de la Asignatura conforme la planilla que se proporciona a través de Secretaría Académica y que fuera aprobada por el Consejo Académico.

PLAN DE TRABAJO

Eje temático N° 1: La organización y la industria					
Semana	Contenidos	Metodología	Evaluación	Nivel de Profundidad	Bibliografía
3 semanas	Unidad N° 1: La organización productiva	Exposición-dialogada Proyección de filmínas. Ejemplificaciones Trabajos en pequeños grupos Pizarra	Evaluación diagnóstica. Ejercitaciones en pequeños grupos. Trabajo Práctico Examen Parcial N° 1	Informativo, Conceptual Formador de criterios. Comparaciones	CHIAVENATO, LAZZATI, MAYNARD, QUINN [et. al], ULRICH [et. al],

Eje temático N° 2: La conducción de la empresa requiere de una adecuada planificación, control y calidad					
Semana	Contenidos	Metodología	Evaluación	Nivel de Profundidad	Bibliografía
2 semanas	Unidad N° 2: La planificación y su estrategia	Exposición-dialogada Proyección de filmínas. Ejemplificaciones Trabajos en pequeños grupos Pizarra	Análisis individuales y en pequeños grupos. Trabajo Práctico Examen Parcial N° 1	Informativo, Conceptual Formador de criterios. Comparaciones	MAYNARD, SEGADE, HITT [et.al]
3 semanas	Unidad N° 3: Control de gestión				

Eje temático N° 3: Los factores humanos y la ponderación de un contexto interconectado: pilares de la estrategia organizacional					
Semana	Contenidos	Metodología	Evaluación	Nivel de Profundidad	Bibliografía
4 semanas	Unidad N° 4: Ingeniería de los factores humanos	Exposición-dialogada Proyección de filmínas. Ejemplificaciones Trabajos en pequeños grupos Pizarra	Análisis en pequeños grupos. Trabajo Práctico Examen Parcial N° 2	Informativo, Conceptual Formador de criterios. Comparaciones	CHIAVENATO, LAZZATI, BRAIDOT, GIBSON [et. al], ULRICH [et. al],
2 semanas	Unidad N° 5: El cambio y el desarrollo organizacional				

METODOLOGÍA

Las transformaciones del mundo presente -de orden político, económico, científico-tecnológico y socio-cultural- inciden en el hecho educativo y requieren un proceso pedagógico que apunte a favorecer la apropiación del saber creciente y complejo, el operar adecuadamente, y esencialmente que promueva y refuerce los valores y las virtudes individuales y sociales.

En ese marco, la Asignatura **Organización Industrial** se planifica bajo la modalidad de taller. Esto implica que el trabajo realizado en clase es un medio principal para el logro de los objetivos. Por lo tanto, adquieren fundamental importancia la presencia y participación de los estudiantes en clase.

Desde luego, se reafirma el concepto de clase como un espacio abierto y creativo que favorezca la búsqueda permanente de alternativas de interacción áulica con los cursantes, para que ellos relacionen los conocimientos, participen responsablemente, transfieran a situaciones nuevas y más complejas, formulen apreciaciones críticas y establezcan conclusiones.

La metodología de trabajo comprende:

Modelos metodológicos:

1 - Exposiciones didácticas dialogadas e inductoras de la reflexión y de la participación de los alumnos. Dichas exposiciones didácticas dialogadas son acompañadas con empleo de powerpoint y cañón de proyección, gráficos, imágenes, ejemplificaciones, confección de figuras metodológicas en pizarra y finalizan con la realización de actividades de los alumnos reunidos en pequeños grupos.

2- Aula taller: actividades autónomas generadas por los propios alumnos y guiadas por la docente. Comprenden búsqueda, selección, registro, interpretación, presentación oral y escrita, expresión gráfica de contenidos por

parte de pequeños grupos, y persiguen el refuerzo de la capacidad de autoaprendizaje.

Estrategias didácticas:

- Interrogatorio dialogado.
- Trabajos en pequeños grupos: Ejemplificaciones. Análisis e interpretación de material bibliográfico y/o periodístico.
- Producción de Informes y presentación oral de los mismos.
- Debates guiados.
- Resolución de problemas.
- Actividades para la expresión verbal.
- Tareas integradoras

Recursos metodológicos:

Los siguientes recursos son seleccionados y propuestos para incentivar y favorecer el aprendizaje. Son empleados como soportes y complementos de la labor docente.

Los recursos empleados son:

- Tiza y pizarrón.
- Gráficos y figuras metodológicas.
- Textos
- Cañón de proyección.
- Powerpoint
- Imágenes.

BIBLIOGRAFÍA

Obligatoria:

- CHIAVENATO Idalberto
Administración de recursos humanos
8º edición
Editora Lily Solano
México, 2007
ISBN: 9701061047
- LAZZATI Santiago
Anatomía de la Organización
1º edición
Editorial Macchi
Buenos Aires, 1997.
ISBN 9789505373802
- MAYNARD H. B.
Manual de Ingeniería y Organización Industrial
3º edición
Editorial Reverté
Barcelona, 2011
ISBN: 9788429128000
- QUINN, Robert; FAERMAN Sue; THOMPSON Michael; Mc GRATH Michael
Maestría en la Gestión de Organizaciones. Un modelo operativo de competencias
31 edición
Ediciones Díaz de santos
Madrid, 2005
ISBN 84-7978-189-0

- SEGADE José Luis
Administraciones de Organizaciones. Planeamiento, Organización, Dirección y Control
2º edición
Ediciones Macchi
Buenos Aires, 2009
ISBN: 978-950-537-639-1
- HITT Michael; IRELAND Duane; HOSKISSON Robert
Administración estratégica. Competitividad y conceptos de globalización, International
7º edición
Thomson Editores,
México, 1999.
ISBN: 9687529776
- BRAIDOT Néstor; SOTO Eduardo
Las Pymes Latinoamericanas. Herramientas competitivas para un mundo globalizado
1º edición
Editorial IFEMA
Buenos Aires, 1999.
ISBN: 987-97855-0-9
- GIBSON James; IVANCEVICH John; DONNELLY James
Las Organizaciones. Comportamiento, Estructura, Procesos
Editorial Mc Graw Hill.
10º edición
México, 2006
ISBN 9789562781589
- ULRICH Dave; ZANGER Jack; SMALLWOOD Norm
Liderazgo basado en resultados. Cómo los líderes fortalecen a la empresa e incrementan los beneficios,
Ediciones Gestión.

Buenos Aires, 2000

ISBN 9788480884389

Complementaria:

- SCOTT Cynthia D.; JAFFE Dennis T.
Empowerment, Cómo otorgar Poder y Autoridad a su equipo.
Grupo Editorial Iberoamérica
México, 1995.
- ALFARO ESCOLAR Miguel; ALFARO BELTRÁN Fernando
El mando intermedio: figura clave en la empresa.
Editorial Marcombo
Barcelona, 1991.
- MORGAN Gareth
Imágenes de la Organización
Editorial Alfaomega,
México, 1998.
- AMÉNDOLA Luis José
Gestión de proyectos de activos industriales.
Editorial de la Universidad Politécnica de Valencia
Valencia, 2006.
- FRESCO Juan Carlos
Organización y estructura para la pequeña y mediana empresa.
Ediciones Macchi
Buenos Aires, 1993.
- GIL Ignacio; RUIZ Leonor; RUIZ Jesús
La Nueva Dirección de Personas en la Empresa.
Ediciones McGraw-Hill
Madrid, 1997.

- HELLRIEGEL Don; JACKSON Susan; SLOCUM John
Administración: un enfoque basado en competencias,
Thomson Editores,
México, 2002
- JAQUES Elliott
La organización requerida. Un sistema integrado para crear organizaciones eficaces y aplicar el liderazgo gerencial en el siglo XXI.
Editorial Granica
Buenos Aires, 2004.
- MINTZBERG Henry
Diseño de Organizaciones eficientes,
Editorial El Ateneo
Buenos Aires, 2003.
- MONDEN Yasuhiro
El Sistema de Producción Toyota
Ediciones Macchi
Buenos Aires, 2001.
- ROBBINS Stephen
Comportamiento organizacional.
Editorial Prentice Hall
México, 2004.

ARTICULACIÓN

Asignaturas o conocimientos con que se vincula la Asignatura *Organización Industrial*:

El conjunto de conocimientos que aborda la Asignatura está constituido por un conjunto de temáticas cuya finalidad es proporcionar un espacio de estudio en el que se abordan desde una perspectiva interdisciplinaria que proporcionan al estudiante el conocimiento de las características del trabajo ingenieril orientado hacia los problemas de gestión que se presentan durante el ejercicio profesional.

Articulación con el Área Gestión Ingenieril:

Asignatura	Carga Horaria	Porcentaje
Organización Industrial	64	

Economía	96	
Seguridad, Higiene y Medio Ambiente	32	

Temas relacionados con materias del área:

Economía	Tema relacionado
Economía de la empresa	La organización industrial

Economía	Tema relacionado
Realidad económica argentina.	Las empresas en un contexto interconectado Globalización, regionalización.

Economía	Tema relacionado
El mercado: tipos y grado de competencia.	La planificación estratégica El perfil competitivo de la empresa en el mercado.

Seguridad, Higiene y Medio Ambiente	Tema relacionado
Riesgos y condiciones de trabajo	Estudios de tiempos y de movimientos. Medición de tiempo

Seguridad, Higiene y Medio Ambiente	Tema relacionado
Ambiente laboral	Tendencias del futuro laboral

Seguridad, Higiene y Medio Ambiente	Tema relacionado
Calidad y Seguridad	Ergonomía.

Temas relacionados con materias del nivel:

Tecnología Electrónica	Tema relacionado
Normas, especificaciones, confiabilidad	Control de la calidad: Sistemas de aplicación. ISO 9000 e ISO 14000.

Articulación con las correlativas:

Asignatura	Para cursar		Para rendir
	Cursada	Aprobada	Aprobada
Organización Industrial	Legislación	--	Legislación

Temas relacionados con las correlativas:

Legislación	Tema relacionado
Derecho de autor. Propiedad industrial	La toma de decisiones. Nichos de oportunidad.

Legislación	Tema relacionado
Sociedades	Las empresas en un contexto interconectado La planificación estratégica

Legislación	Tema relacionado
Derecho del Trabajo	Conflicto y negociación Técnicas de negociación y su uso en las relaciones laborales Tendencias del futuro laboral

ORIENTACIÓN

Del Área:

La gestión de la producción y la gestión de los recursos humanos

De la Asignatura:

El graduado en Ingeniería Electrónica se desempeña en ambientes que exigen el dominio y la aplicación de avanzadas tecnologías. Sin embargo, dichas aplicaciones exigen no sólo actualizados conocimientos científico-tecnológicos sino también el dominio y la aplicación de habilidades administrativas y organizativas que mejoren los resultados productivos. De igual modo, se requieren capacidades de interacción profesional y social que faciliten el logro de los objetivos personales, empresarios y sociales, dentro de un ambiente cambiante, interconectado y de exigente educación permanente.

En ese marco la Asignatura *Organización Industrial* brinda los conocimientos correspondientes a Ciencias de la Administración y de la Organización de la empresa desde una perspectiva de actualización continua.

En ella se abordan desde el análisis sistémico los conocimientos del comportamiento administrativo, de planificación operativa y de procesos productivos y de estructura organizacional, destacando los contenidos vinculados a los factores humanos en toda acción de emprendimiento personal como empresario, de ahí que se destaquen los aspectos análisis motivacional, liderazgo, manejo del conflicto, la comunicación, marketing personal, la toma de decisiones.